

2020年度全国公正研究推進会議
参加者へのご案内

はじめに

Zoomの使用にあたり、以下の注意点をあらかじめご確認ください。

- ・インターネットにつながる通信環境がよい場所でご参加ください。
- ・極力静かな場所で雑音が入らないようお願いいたします。
- ・質疑応答をご希望の場合、お持ちのPCにスピーカー、マイクが付属されているかご確認ください。
- ・可能な限り、マイク付きイヤホンやヘッドセットマイクをご使用ください。
- ・PCの負担軽減のため、ご自身のPC上で不要なアプリケーションは全て閉じてください。
- ・利用の前には必ず最新版を確認し、アップデートしておいてください。

Zoom 入室までの流れ

1) 日程表から聴講したいセッションを選択する。

「2020年度全国公正研究推進会議」日程表（2021年2月19日（金））
 ～COVID-19を経験した世界のニューノーマルな公正研究と教育～

	トラック1	トラック2	トラック3	トラック4
10:00 12:00 (120分)	10:00～12:00 オンデマンド配信なし サテライト・イベント企画1 (研究倫理教育担当実務者向け) 「コロナ禍でどのように研究倫理教育を行うか」	10:00～12:00 オンデマンド配信なし サテライト・イベント企画2 (研究者・研究倫理指導者向け) 「研究公正の風土の定着のために」		
12:00 13:00 (60分)	休憩時間			
13:00 15:10 (130分)	13:00～15:10 オンデマンド配信あり 2020年度全国公正研究推進会議 全体会（開会） ■基調講演1 「データシェアリングによる医療の課題 解決と生命倫理の4条件：新型コロナ研究 を例として」 ■基調講演2 「安全保障輸出管理の経緯、現状と課題 について」 ■質疑応答 ■APRINからの連絡			

1) 日程表から聴講したいセッションを選択する。

接続が初めての方は、「Zoomアプリケーション」のダウンロードとインストールが始まります。

事前に「Zoomアプリケーション」をダウンロードしたことがある方は「Zoomを開きますか?」というウィンドウが出るので「Zoomを開く」を選択してください。



2)「電子メールアドレスと名前を入力してください」という ウィンドウが開いた場合、指示に従い入力してください。


メール：事前参加登録と同じアドレスを入力してください。

名 前：聴講する際は、「氏名漢字_所属」で結構です。

例：[東京太郎_倫理大学]

【注意】以前にZoomを使用したことがある方は、
前に設定された名前が残っていることがあります。
必ず本セッションの仕様に変更をお願いします。

名前が入力が完了したら「Webセミナーに参加」を
選択してください。



The screenshot shows a Zoom registration window titled "Zoom" with a close button (X) in the top right corner. The main text reads "電子メールアドレスと名前を入力してください". Below this, there are two input fields: the first is labeled "メール" and contains the text "aaaa@bbbb.co.jp"; the second is labeled "名前" and contains the text "東京太郎_倫理大学". Below the name field, there is a checkbox labeled "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する" which is currently unchecked. At the bottom of the window, there are two buttons: a blue button labeled "Webセミナーに参加" and a white button labeled "キャンセル". A large red arrow points from the bottom left towards the "Webセミナーに参加" button.

3) セミナー開始前

- セミナー開始5分前以前…接続(入室)できません。
- セミナー開始5分前～ …入室可能です。

開始5分前になっても入室ができない場合は、日程表の上段にある
「ページの更新」を押してください。

4) 参加者は「視聴者」として接続します

視聴者は、質疑応答の際、座長からの指示があった場合以外、
マイク・ビデオは使用できません。

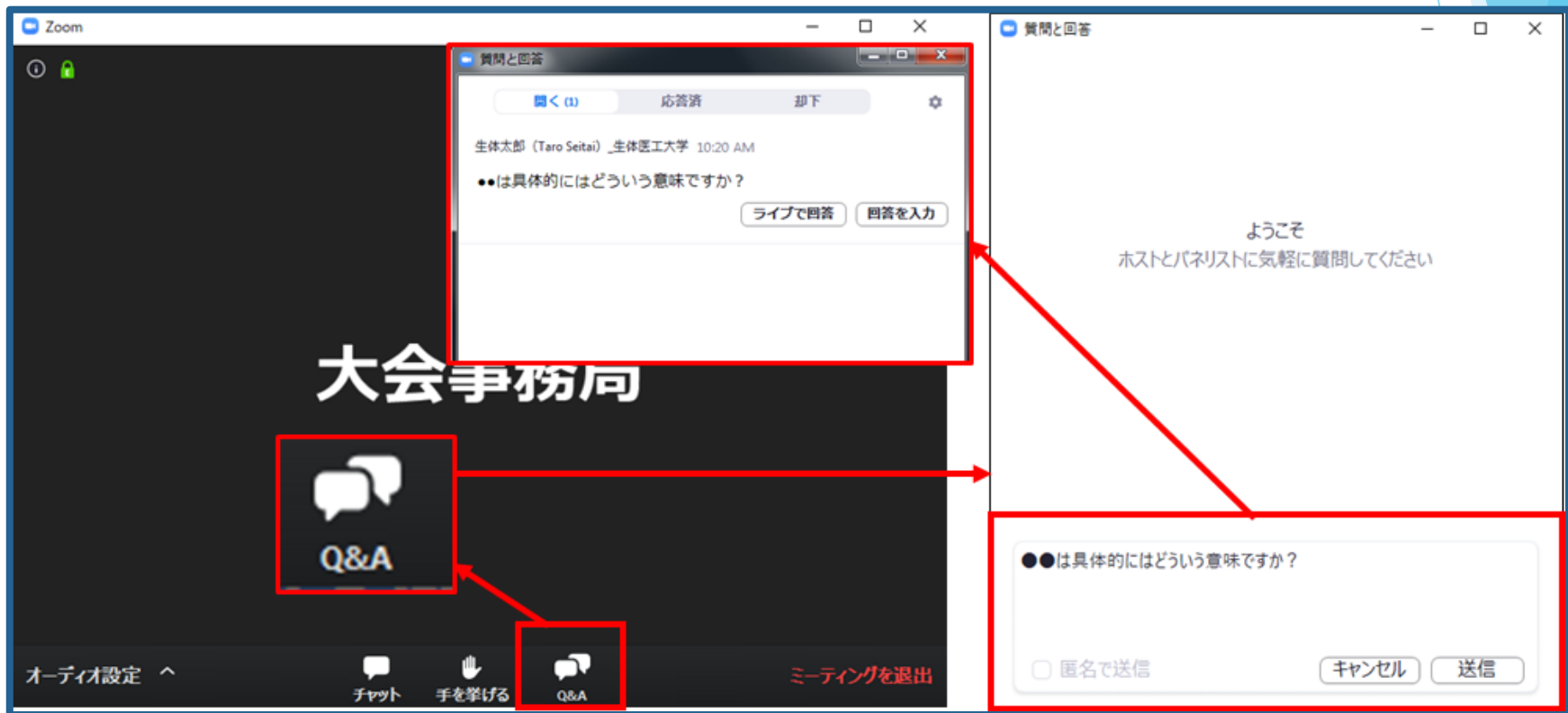
【注意】 ウェビナーでは、画面上に
視聴者のウィンドウは表示されません。
表示されるのは、管理者である
「事務局」および、パネリスト権限が
付与された「座長」「講演者」のみです。



セッション開始

5) 質疑応答

- ・質問がある場合は、「Q & A」をご利用ください。(演者の講演中でもQ&Aの入力は可能です)
- ・マイクは「ミュート」のままになっており、座長からの依頼がある場合以外は使用できません。
- ・座長の先生方が随時Q & Aの質問を確認しています。
- ・寄せられた質問の中から座長がご自身の裁量で選択し、「質疑」の時に発表者に伝えます。
※時間の都合で採用されない場合もあります。
- ・座長や演者から「手をあげる」ように依頼されることがあります。この際は、「手をあげる」を押してください。
- ・座長から指名され、質問される方はマイクをONにしたのち、ご質問ください。



6) 途中退出

セッション中に退出したい場合は、メニュー右下の「ミーティングを退出」ボタンで退出できます。

7) 講演終了

すべての進行が終了したら、メニュー右下の「ミーティングを退出」から速やかに退出してください。

退出後、アンケートフォームへのご案内がございます。
是非、ご回答をお願いいたします。

※次のセッションに参加する場合は、
日程表から視聴したいセッションをクリックしてください。

お問い合わせ

【事務取扱】

株式会社メッド 東京営業所

〒108-6028 東京都港区南2-15-1 品川インターシティA棟28階

〈ご連絡先〉

Tel: 03-6717-2790

E-mail: 2020aprin@med-gakkai.org