



G-INGS

ASSOCIATION SUPPORT SYSTEM

G-System 演題登録マニュアル

＜会員編＞

ログイン

- 1 <https://cap-gings.com/gakkai/user/login.php>に「インターネット・エクスプローラー」や「グーグル・クローム」「firefox」などでアクセスします。

上記URLを「お気に入り」に登録しておくくと便利です。



ログイン画面が表示されます。



- 2 ログインIDとパスワードを入力して、「ログイン」をクリックします。

G-INGS
ASSOCIATION SUPPORT SYSTEM
G-INGS 会員管理 ログイン画面

ログインID
パスワード

ログイン

ログインIDとパスワードはここに入力します。



- 3 ログインが完了し、ホーム画面が表示されます。
ホーム画面では、お知らせや演題登録状況が確認できます。

マイページ

お知らせ

演題

演題名	所属学会	演題カテゴリ	ステータス	アクション
第10回日本ゲモ学会				編集

投稿 - 保存

ログアウトをするときはここをクリックします。

投稿や保存している演題が表示されます。
(⇒7ページを参照)

- 4 演題登録の画面に進む場合、上部メニューの「演題登録」をクリックします。



ここをクリック。

- 5 演題登録の一覧が表示されます。



投稿や保存している演題が表示されます。

! HINT

「編集」のボタンが表示されていれば、いつでも何度でも編集することが可能です。

- 6 新規に演題を登録する場合、「新規登録」のボタンをクリックします。



ここをクリック。

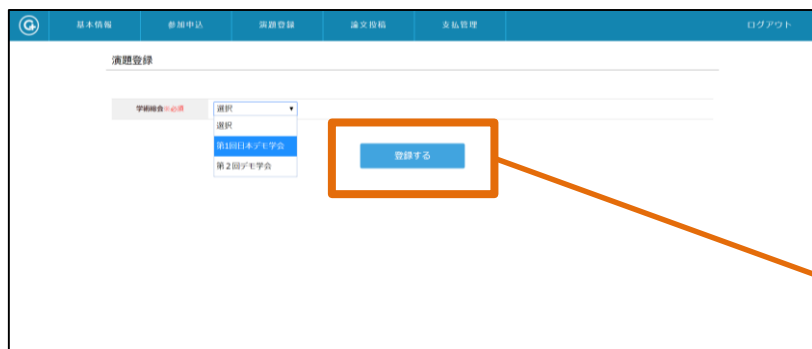
7 投稿するイベント（学術集会や学術大会等）を選択します。



現在投稿を受け付けている
イベントが表示されます。



8 「登録する」ボタンをクリックします。



ここをクリック。

9 入力項目に沿って、演題の内容を入力します。

基本情報		参加申込		議題登録		論文投稿		会費管理		ログアウト	
演題募集											
学術委員会	第1回日本デモ学会										
望遠調査の会計番号	102										
望遠調査氏名	入船 美津子										
望遠調査ふりがな	イリフネ ミツコ										
望遠調査の所属先	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3										
所属先											
所属機関	1										
	2										
	3										
応募者											
共著者1	名前	姓	名								
	名前 (ふりがな)	セイ	メイ								
	会員番号										
	所属機関	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3									
共著者2	名前	姓	名								
	名前 (ふりがな)	セイ	メイ								
	会員番号										
	所属機関	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3									
共著者3	名前	姓	名								
	名前 (ふりがな)	セイ	メイ								
	会員番号										
	所属機関	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3									
共著者4	名前	姓	名								
	名前 (ふりがな)	セイ	メイ								
	会員番号										
	所属機関	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3									
演題											
発表種 *必須	☒ 望遠発表 ☐ 共著者1 ☐ 共著者2 ☐ 共著者3 ☐ 共著者4										
発表形式	一般演説 ▼										
演題区分	1 ▼										
演題カテゴリ	▼										
所属科	☐ 任命 言語科名前										
演題名 *必須											文字 / 最大40文字
記号的表現の表示への対応 *必須	☒ 済 ☐ 未										
本文 *必須											
太字 アンダーライン イタリック 上付き文字 下付き文字											
確認用											
表	ファイルを選択 (選択されていません)										
総文字数	文字 / 最大10000文字										
確認画面へ											

筆頭著者の情報

所属先の情報

共著者の情報

演題の情報

本文の情報

入力が終わったら、
「確認画面へ」をクリック。

本文を「入力欄」に入力すると、「確認用」ですぐに確認することができます。

本文の入力欄

本文の確認欄

※入力欄の内容がうまく反映されない場合、入力欄で「Enter」や「スペース（空白）」キーを押してください

! HINT

本文を入力する際に、太字やアンダーライン、下付き文字等入力を補助してくれる機能を利用することができます。

入力を補助するためのボタン機能

補助機能を利用した文字列をドラッグで選択した上で、5つのボタンのいずれかをクリックします。

演題の提出・保存

- 10 入力した内容について「提出する」、「保存する」のいずれかをクリックします。

[基本情報](#)
[参加申込](#)
[演題登録](#)
[論文投稿](#)
[会費管理](#)
[ログアウト](#)

演題編集

演題登録者の会員番号	102
学術協会	第1回日本デモ学会
演題登録者氏名	入船 美津子
演題登録者ふりがな	イリフネ ミツコ

共著者1	名前	
	名前 (ふりがな)	
	会員番号	
	所属機関	
共著者2	名前	
	名前 (ふりがな)	
	会員番号	
	所属機関	
共著者3	名前	
	名前 (ふりがな)	
	会員番号	
	所属機関	

所属機関

演題登録者の所属機関番号	1
発表者	演題発表者
発表形式	一般演題
演題区分	1
演題日名称	
演題名	テスト
文字の論理的表現への配慮	済

「本文」への入力内容を「確認用」で事前に確認することができます。

本文

文字

アンダーライン

ABC

上付き文字

下付き文字

表

保存する

提出する

いずれかのボタンをクリック。

演題の投稿・採択状況の確認

上部メニューの「演題登録」をクリックすると表示される演題一覧で投稿や採択の状況を確認することができます。

演題名	学術学会	演題カテゴリ	ステータス	アクション
演題①	第1回日本デモ学会	1	採択済	提出済
演題②	第1回日本デモ学会	1	採択	提出済
test	第1回日本デモ学会	1	採択	提出済

投稿済みの演題は
「提出済」と表示されます。

採択・不採択はこちらの欄
で確認できます。