

**第109回日本神経学会中国・四国地方会
視聴者マニュアル**

はじめに

Zoomの使用にあたり、以下の注意点をあらかじめご確認ください。

- ・インターネットにつながる通信環境がよい場所でご参加ください。
- ・極力静かな場所で雑音が入らないようお願いいたします。
- ・質疑応答をご希望の場合、お持ちのPCにスピーカー、マイクが付属されているかご確認ください。
- ・可能な限り、マイク付きイヤホンやヘッドセットマイクをご使用ください。
- ・PCの負担軽減のため、ご自身のPC上で不要なアプリケーションは全て閉じてください。
- ・利用の前には必ずZoomアプリケーションが最新版かを確認し、最新版でない場合は、アップデートしておいてください。
確認サイト：https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362233?mobile_site=true
- ・Macでご使用の際は若干の仕様は異なりますが、基本的な機能、ボタンの位置等は同じになります。

Zoom 入室までの流れ

- 1) ホームページのオンライン(ライブ)会場をクリックし、ID/PWを入力。
- 2) 日程表から聴講したいセッションを選択する。

第109回日本神経学会中国・四国地方会

6月26日(土)

A会場 (WEB開催)	B会場 (WEB開催)
9:05~ 開会の辞 会長:丸山博文	
9:10~10:00 一般演題1:変性疾患 A-01~A-05 座長:山下 敬(岡山大学)	9:10~10:00 一般演題5:脳血管障害1 B-01~B-05 座長:野村栄一(広島市民病院)
10:05~10:55 一般演題2:免疫性疾患1 A-06~A-10 座長:越智雅之(愛媛大学)	10:05~10:55 一般演題6:脳血管障害2 B-06~B-10 座長:三瀬真悟(島根大学)
11:00~12:12 若手奨励賞候補演題 YA-01~YA-06 座長:丸山博文(広島大学)	
12:30~13:20 ランチョンセミナー1 座長:越智一秀(県立広島病院) 演者:越智博文(愛媛大学) 共催:アレクサンダーファーマ合同会社	12:30~13:20 ランチョンセミナー2 座長:郡山達男(脳神経センター大田記念病院) 演者:清水優子(東京女子医科大学) 共催:バイオジェン・ジャパン株式会社
13:35~14:25 一般演題3:免疫性疾患2 A-11~A-15 座長:古賀道明(山口大学)	13:35~14:25 一般演題7:脳症・腫瘍1 B-11~B-15 座長:渡辺保裕(鳥取大学)
14:30~15:20 一般演題4:末梢神経・筋疾患 A-16~A-20 座長:松井尚子(徳島大学)	14:30~15:10 一般演題8:脳症・腫瘍2 B-16~B-19 座長:森田ゆかり(高知大学)
15:25~15:35 若手奨励賞表彰式	
15:35~ 閉会の辞 会長:丸山博文	

セッションを
選んでクリック

セッションを
選んでクリック

セッションを
選んでクリック

※接続が初めての方は、「Zoomアプリケーション」のダウンロードとインストールが始まります。

事前に接続チェックを行ったり、「Zoomアプリケーション」をダウンロードしたことがある方は「Zoomを開きますか？」というウインドウが出るので「Zoomを開く」を選択してください。



3)「電子メールアドレスと名前を入力してください」というウィンドウが開くので、指示に従い入力してください。

メール：事前参加登録と同じアドレスを入力してください。

名前：聴講する際は、「氏名漢字(所属)」で結構です。

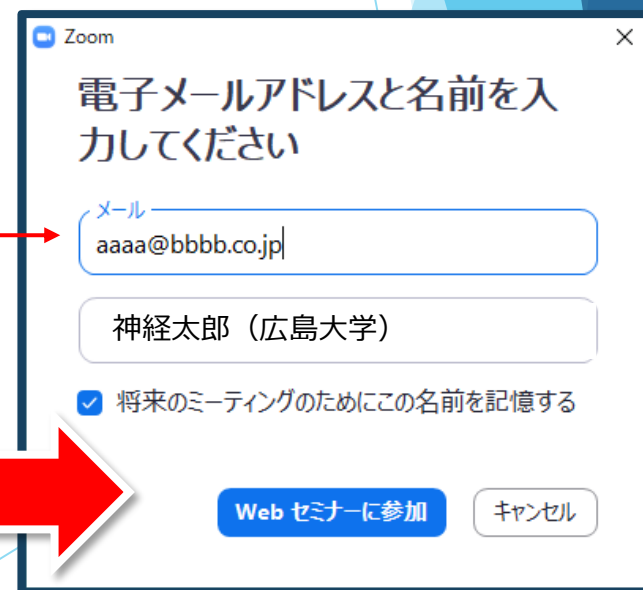
例：[神経太郎(広島大学)]

【注意】以前にZoomを使用したことがある方は、前に設定された名前が残っていることがあります。必ず本セッションの仕様に変更をお願いします。

※Zoom入室名が指定と異なる場合には、運営事務局よりチャットでご連絡いたします。

参加登録の際に登録したメールアドレスを入力してください。

名前の入力完了したら「Webセミナーに参加」を選択してください。



The screenshot shows a Zoom registration window titled "電子メールアドレスと名前を入力してください". It contains two input fields: "メール" (Email) with the value "aaaa@bbbb.co.jp" and "名前" (Name) with the value "神経太郎 (広島大学)". Below the name field is a checked checkbox labeled "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する". At the bottom, there are two buttons: "Webセミナーに参加" (Join Web Seminar) and "キャンセル" (Cancel). A red arrow points from the text "参加登録の際に登録したメールアドレスを入力してください。" to the email input field. A large red arrow points from the "Webセミナーに参加" button towards the bottom left of the slide.

4) 参加者は「視聴者」として接続します

視聴者は、マイク・ビデオを使用できません。

【注意】 Zoomウェビナーを使用するため、画面上に視聴者のウィンドウは表示されません。

表示されるのは、管理者である「事務局」および、パネリスト権限が付与された「座長」「講演者」のみです。



セッション開始

5) 質疑応答

- ・質問がある場合は、「手を挙げる」をご利用ください。
- ・「質疑」の時、座長の先生が手を挙げた方の中から、質問者を指名します。

※時間の都合で採用されない場合もあります。



- ・指名された方のマイク機能を使用許可しますので、マイクのマークが画面に現れましたら、ご自身でマイク機能をON(ミュート解除)にして、質問を始めてください。



「マイクON」
相手に声が聞こえる状態



「マイクOFF」
相手に声が聞こえない状態

質問する時のために事前に音声チェックを実施してください。

【オーディオ設定】

Zoomに入室後は、オーディオテストを実施してください。

相手の音声聞こえない、自分の発言が相手に聞こえていない等の指摘を受けた時はオーディオ設定で適切なスピーカ、マイクが選択されているか確認してください。

適切な設定がされているのにうまくいかない時はミュートになっていないか、ヘッドセット側のスイッチがOFFになっていないか等もご確認ください。



マイクの設定をチェック

Zoom ミーティング

マイク

- ✓ マイク配列 (Realtek High Definition Audio)
システムと同じ

スピーカー

- ✓ スピーカー (Realtek High Definition Audio)
システムと同じ

スピーカー&マイクをテストする...

電話のオーディオに切り替える...

コンピューターのオーディオから退出

オーディオ設定...

設定

- 一般
- ビデオ
- オーディオ
- 画面を共有
- バーチャル背景
- レコーディングしています
- 統計情報
- キーボードショートカット
- 接近性

スピーカー

スピーカー... | スピーカー (Realtek High Definitio...)

出力レベル: _____

音量: <-----|----->

マイク

マイクのデ... | マイク配列 (Realtek High Definitio...)

入力レベル: _____

音量: <-----|----->

自動で音量を調整

別のオーディオデバイスを使用して、着信音を同時に鳴らします

ミーティングへの参加時に、自動的にコンピューターでオーディオに参加

ミーティングの参加時にマイクをミュートに設定

スペースキーを長押しして、一時的に自分をミュート解除できます

ヘッドセット上のボタンを同期

詳細

ミュート

チャット

終了

雑音やハウリングなどのトラブルを避けるため、発表時以外マイクはミュートにして下さい。(同じ部屋にスピーカーを用いた別の参加者がいると事故が起こりえます。)

複数PCで視聴する際には、一つでもマイクONにするとハウリング(キャンセルできないエコー)が起こりますので、ヘッドフォンの視聴を推奨します。



ここをクリック!

6) 途中退出

セッション中に別会場へ移動したいなど途中退出したい場合は、メニュー右下の「ミーティングを退出」ボタンで退出できます。

7) 講演終了

※A会場からB会場へなど、別会場のセッションに参加する場合は、あらためてオンライン(ライブ)会場の日程表からご参加ください。

お問い合わせ

【運営事務局】 株式会社メッド

〒701-0114 岡山県倉敷市松島1075-3

TEL:086-463-5344 FAX:086-463-5345

会期中の問合せ先 6/26(土)(8:00~16:00)

6/27(日)(8:00~13:00)

※上記時間帯のみ繋がります

080-5753-6215

E-mail: neuro-cs109@med-gakkai.org